ACTA DE REUNIÓN

Fecha y Hora de la Reunión	15 de enero 2026	Hora de Inicio: 04:00 pm	Hora de Finalización: 05:00 pm
Lugar de la Reunión	Plataforma Teams	Tipo Reunión	Virtual ■ / Presencial □

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN

Analizar varios casos remitidos por Comisarías de Familia, con el fin de tomar decisiones frente al cierre de los procesos por cumplimiento total o parcial de objetivos, no adherencia de las partes o retiro voluntario del programa, de acuerdo con los lineamientos institucionales.

TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)

Durante la reunión se revisaron los siguientes casos:

- **Caso MP 507 -2025** (Comisaría de Familia de Kennedy): Se analizó el proceso y se planteó el cierre del caso por cumplimiento de objetivos, teniendo en cuenta los avances significativos en la comunicación y la corresponsabilidad parental.
- **Caso MP 415-2023 RUG 609-2023**: Se informó el retiro voluntario del señor AHL del programa, manifestado a través de correo electrónico.
- **Caso MP 089-20 RUG 239-20** (Comisaría de Familia de Barrios Unidos): Se determinó la devolución del caso por no adherencia de ambas partes al proceso.
- **Caso MP 262-2014**: se analizó el proceso evidenciando un cumplimiento parcial de objetivos**,** reconociendo que, aunque el trabajo con la señora Doris fue complejo, el señor Óscar ha adquirido mayores herramientas y se abordaron los objetivos planteados inicialmente.

Así mismo, se recordó que en los casos donde no hay adherencia, corresponde realizar un informe de cierre extraordinario**,** de acuerdo con el formato institucional.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Durante el encuentro se discutieron los criterios para cada tipo de cierre, aclarando que la definición final frente a las decisiones posteriores corresponde a la autoridad competente. Se resaltaron los avances en el caso de SB y JL, destacando la mejora en la comunicación, la disposición para asistir conjuntamente a espacios de atención y la posibilidad de realizar un cierre simbólico.

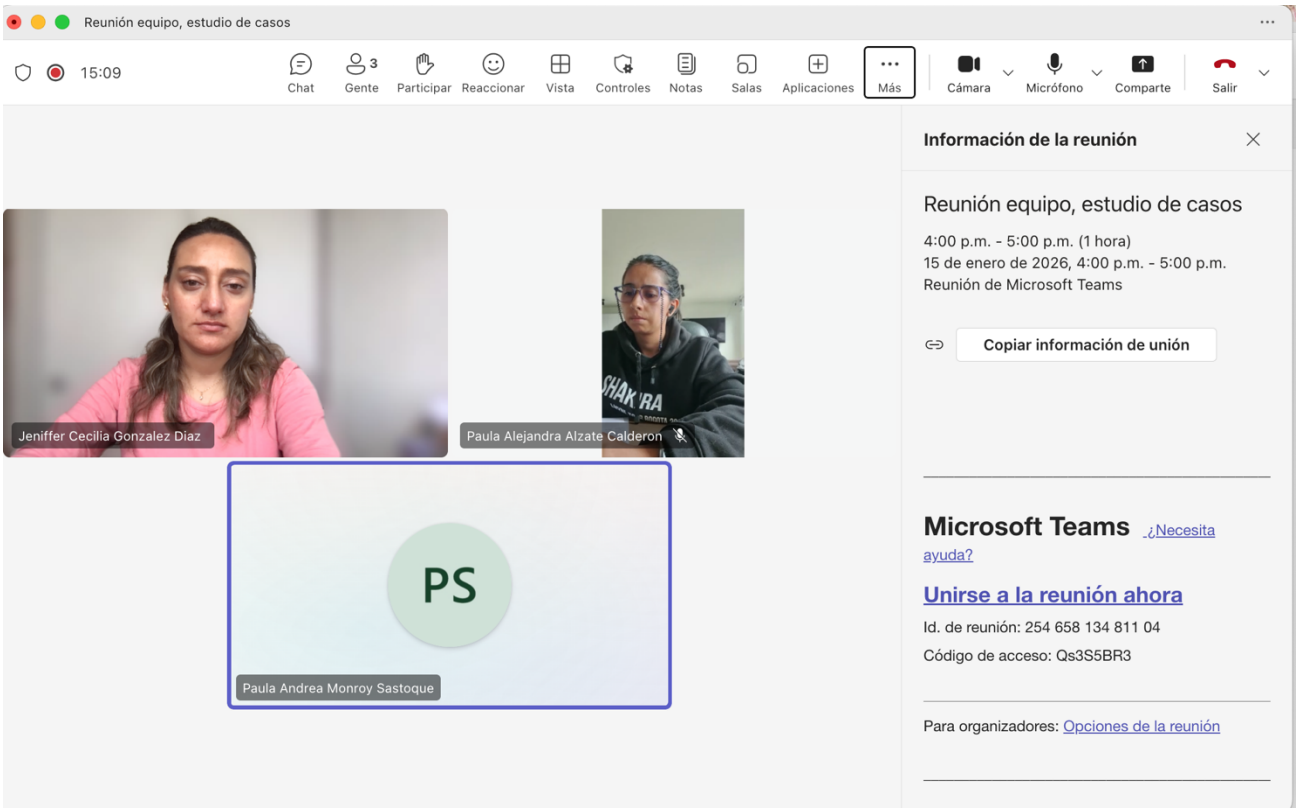
Se acordó que los informes correspondientes a los casos de retiro y no adherencia serán elaborados y enviados en el transcurso de la siguiente semana, y que los cierres por

cumplimiento de objetivos se programarán de acuerdo con la disponibilidad institucional y contractual.
CONCLUSIONES
Los casos fueron analizados de manera individual, definiendo rutas claras de cierre según el nivel de adherencia y cumplimiento de objetivos. En los casos de no adherencia o retiro voluntario se realizará cierre extraordinario mediante informe. En los casos con cumplimiento total o parcial de objetivos se procederá al cierre del proceso, dejando constancia técnica de los avances alcanzados.

COMPROMISOS			
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO
Elaborar y remitir los informes de cierre correspondientes a los casos de C–D y A–AL	Jeniffer Gonzalez	21 enero 2026	Equipo Interdisciplinario

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN				
N°	Nombre	Dependencia /Entidad	E-mail	Firma
---	----------	----------	----------	----------

Nota. La sección “Participantes de la reunión” estarán en blanco cuando la reunión **NO** implique toma de decisiones, así:
Medios Virtuales: se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.
Medio Presencial: se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381.


Reunión equipo, estudio de casos
15:09
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Controles
Notas
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Jeniffer Cecilia Gonzalez Diaz
Paula Alejandra Alzate Calderon
PS
Paula Andrea Monroy Sastoque
Información de la reunión
Reunión equipo, estudio de casos
4:00 p.m. - 5:00 p.m. (1 hora)
15 de enero de 2026, 4:00 p.m. - 5:00 p.m.
Reunión de Microsoft Teams
Copiar información de unión
Microsoft Teams ¿Necesita ayuda?
Unirse a la reunión ahora
Id. de reunión: 254 658 134 811 04
Código de acceso: Qs3S5BR3
Para organizadores: Opciones de la reunión